

Republika Slovenija
OBČINA ZAGORJE OB SAVI
Cesta 9. avgusta 5
1410 Zagorje ob Savi



tel.: 03 56 55 700
fax: 03 56 64 011
www.zagorje.si
obcina.zagorje@zagorje.si

Številka: 430-21/2014-2
Datum: 26.03.2014

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
za
javno naročilo male vrednosti
v skladu z 71. členom v povezavi z 95.b in 93. členom Zakona o
javnem naročanju (Ur. list RS, št. 12/2013-UPB 5 - v nadaljevanju:
ZJN)

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

DOBAVA DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM
ZAGORJE OB SAVI

Zagorje ob Savi, marec 2014



Številka: 430-21/2014-2
Datum: 26.03.2014

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I. SPLOŠNI DEL

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

II. PONUDBENI DEL-OBRAZCI

- PONUDBA (OBR-1) IN PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU (OBR-1/1)
- PREDRAČUN (OBR-2)
- IZJAVA (OBR-3)
- IZJAVA (OBR-4)
- IZJAVA o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (OBR-5)
- VLOGA ZA PRIDOBITEV PODATKOV V ZVEZI S PLAČILI DAVKOV OZIROMA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST (OBR-5/1)
- IZJAVA o posredovanju podatkov (OBR-6)
- IZJAVA o izpolnjevanju poklicne sposobnosti (OBR-7)
- IZJAVA o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih in o upoštevanju posebnih zahtev (OBR-8)
- PODATKI O REFERENČNEM DELU (OBR-9) IN REFERENČNA IZJAVA (OBR-9/1)
- IZJAVA O ODPRAVI NAPAK IN O GARANCIJSKIH ROKIH (OBR-10)
- IZJAVA PONUDNIKA O SERVISNI PRIPRAVLJENOSTI (OBR-11)
- PROSPEKTNI MATERIAL PONUJENEGA APARATA (OBR-12)
- IZJAVA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM (OBR-13) ali IZJAVA O NASTOPANJU S PODIZVAJALCI (OBR-14)
- MENIČNA IZJAVA (OBR-15)
- IZJAVA BANKE/ZAVAROVALNICE O IZDAJI GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI (OBR-16)
- VZOREC POGODBE (OBR-17) s prilogo-izjavo
- ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

I. SPLOŠNI DEL

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5), je naročnik objavil obvestilo o javnem naročilu za izbiro izvajalca za oddajo javnega naročila male vrednosti:

DOBAVA DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM ZAGORJE OB SAVI

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil pod št. NMV550/2014 z dne 26.03.2014.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani naročnika <http://www.zagorje.si>.

1.1. Rok in način oddaje ponudbe:

Ponudnik mora oddati ponudbo in ponudbeno dokumentacijo v zapečatenem ali zaprtem ovitku, tako da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprt tako kot je bil predan. **Ovojnica mora biti naslovljena in opremljena skladno s predlogo (etiketo) iz razpisne dokumentacije.**

Naročniku (vložišče) mora biti vročena (*osebno ali po pošti*) do izteka roka (*datum in ura*) določenega v objavi o javnem naročilu, sicer šteje za nepravočasno. Vložišče naročnika na ovojnici označi datum in točen čas prevzema ponudbe. Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo predložene v roku, navedenem v objavi o javnem naročilu, in bodo pravilno označene. Nepravočasne in nepravilno označene ponudbe se neodprte vrnejo pošiljatelju.

Ponudbe morajo biti predložene (ne glede na vrsto prenosa) v vložišče Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, **do dne 15.04.2014, najkasneje do 10.00 ure.**

Ponudnik lahko do izteka roka oddaje ponudbe ponudbo spremeni ali umakne. Po poteku roka za oddajo ponudb, ponudniki ne morejo več spreminjati ali umikati ponudbe.

Vsaka sprememba ali umik ponudbe mora biti dostavljena na način določen v razpisni dokumentaciji. Na pošiljki mora biti jasno označeno, da gre za umik (ponudnik na ovojnico v spodnjo vrstico napiše »UMIK PONUDBE« in ime javnega naročila) ali spremembo ponudbe (ponudnik na ovojnico v spodnjo vrstico napiše »SPREMEMBA PONUDBE« in ime javnega naročila). V spremenjeni ponudbi mora biti jasno navedeno kateri del ponudbe se spreminja in kateri del ponudbe ostaja nespremenjen.

1.2. Odpiranje ponudb:

Javno odpiranje ponudb bo dne 15.04.2014 ob 11.00 uri v sejni sobi upravne stavbe Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb strokovni komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Ponudbe se odpira po vrstnem redu prispetja. Nepravočasne ponudbe se neodprte vrne pošiljateljem.

Na odpiranju ponudb se objavi in v zapisnik zapiše glavne podatke iz vsake ponudbe (*naziv in ponudbena cena*). V zapisnik se zapiše tudi ugotovitve ali pripombe pooblaščenih predstavnikov ponudnikov glede ponudb in postopka odpiranja. Zapisnik podpišejo prisotni pooblaščeni predstavniki ponudnikov in člani strokovne komisije.

Kopija zapisnika o javnem odpiranju ponudb se pošlje po pošti najkasneje v treh delovnih dneh po odpiranju.

Kontaktna oseba s strani naročnika Občine Zagorje ob Savi je:

- Ga. Blanka Šmit tel. 03 56 55 730, blanka.smit@zagorje.si .

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe. Vašo ponudbo pričakujemo v roku določenem v objavi razpisa in tem povabilu.

S spoštovanjem!

Zagorje ob Savi, 26.03.2014

Župan
Matjaž ŠVAGAN

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. Predmet naročila:

Naročnik: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, ID za DDV: SI 25643444, matična št.: 588389000

Vrsta postopka javnega naročila in predmet: postopek oddaje naročila male vrednosti za javno naročilo:

DOBAVA DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM ZAGORJE OB SAVI.

Ocenjena vrednost naročila ni predmet javne objave.

Način izračuna ocenjene vrednosti javnega naročila je razviden iz dokumentacije, ki jo o javnem naročilu vodi naročnik.

Navedeno javno naročilo se oddaja kot celota in ne po sklopih. Ponudbe, ki bi ponujale le delno izvedbo naročila bodo izločene.

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval ter variantne ponudbe izločil.

Podlaga za pripravo ponudbo je razpisna dokumentacija, ki je prosto dostopna na spletni strani naročnika <http://www.zagorje.si>.

2.1.1. Tehnične specifikacije

Dobavljen aparat mora ustrezati minimalnim tehničnim zahtevam, ki so predstavljene v nadaljevanju. Aparat je za naročnika lahko tudi boljši, nikakor pa ne slabši.

Minimalne tehnične zahteve za transportni ekg monitor defibrilator so naslednje:

<p>Klasični in polavtomatski defibrilator, <u>bifazna reducirana sinusoida do 360J s samodejno nastavitvijo treh parametrov:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• <u>toka (amperov),</u>• <u>napetosti (voltov)</u>• <u>in časa (sekund)</u> <p><u>glede na upornost prsnega koša vsakega pacienta posebej.</u></p> <ul style="list-style-type: none">• <u>25 izbirnih energij defibrilacije</u>
<p>Metronom s štirimi nastavitvami (odrasli brez oskrbljene dihalne poti, odrasli z oskrbljeno dihalno potjo, otroci brez oskrbljene dihalne poti in otroci z oskrbljeno dihalno potjo)</p>
<p>CPSS funkcija za avtomatsko spremljanje ekg krivulje in alarm v primeru življenjsko nevarne motnje ritma, s pisnimi in glasovnimi navodili za ukrepanje preko ekg ali samolepilnih elektrod za monitoring defibrilacijo in pacing.</p>
<p>Motion detector funkcija za prekinitve analize ekg ritma v primeru zunanje srčne masaže, tresenja pacienta in zunanjih motenj, ki bi lahko vodile do napačne analize.</p>
<p>Ekg monitoring, hkratno spremljanje treh ekg krivulj na ekranu</p>
<p>Barvni in ČB osvetljeni LCD ekran, ki je viden na direktni sončni svetlobi, velikost 171 x 128 mm</p>
<p>Zunanji pace maker z jakostjo do 200mA</p>
<p>Alfanumerično ter grafično prikazovanje vrednosti vseh obstoječih vitalnih znakov ter <u>nadzor nad</u> vitalnimi znaki (SPO2, CO2, CO, NIBP, Methemoglobin) in <u>ST spojnico v primeru grozečega infarkta.</u></p>

12 kanalni ekg z interpretacijo glede na starost in spol pacienta .
Kabel za štiri standardne in šest prekordialnih odvodov.
Pediatrični modul, otroške samolepilne elektrode za defibrilacijo
100mm termični tiskalnik s hitrostjo tiskanja 25 in 50mm/sek
Kompaktna in nedeljiva naprava, žična komunikacija med moduli naprave
Dve neodvisni Lithium ionski bateriji s kapaciteto vsaj 5 Ah. Možnosti menjave baterije brez ugašanja aparata.
Indikator napoljenosti baterije.
Polnilec 12 ali 220V, ločeno
Nosilna torba
Hard paddles
OPCIJE KONFIGURACIJ, ki naj jih aparat vsebuje:
<ul style="list-style-type: none"> - Vgrajeni bluetooth. - Pulzna oksimetrija s svetlobnim spektrom 8 valovnih dolžin - Neinvazivni tlak z manšeto za otroke in odrasle - Kapnometrija Sidestream - Ogljikov monoksid (CO) - Methemoglobin - Trending opcija - Temperatura
Osnovni set potrošnega materiala glede na posamezne opcije.
Možnost prenosa podatkov v PC in softvera za analizo globine srčne masaže, za arhiviranje, za izdelavo statistik in poročil. Kapaciteta spomin 360min kontinuiranega ekg monitoringa in 400 posameznih dogodkov.
Standardi:
<ul style="list-style-type: none"> - IP44 - Aircraft cat 4, Helicopter cat 6 - Drop test : EN 1789 - Shock test IEC 60068-2-27 - Mil.std.: 810E - Bump test ekrana: 1000 udarcev s 15gr/6mces
Kompatibilnost kablov in potrošnih materialov z obstoječo opremo.

Potencialnim ponudnikom je omogočen ogled obstoječe opreme, kot je določeno v točki 2.7. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Izbrani ponudnik bo moral aparat v roku 30 dni po podpisu pogodbe dobaviti in montirati na obstoječo opremo.

2.2. Jezik in valuta:

Ponudba in ostali dokumenti vezani na predmetni razpis morajo biti v slovenskem jeziku. Ponudbena cena in ostale denarne vrednosti v ponudbi morajo biti podane v Evrih (EUR).

2.3. Kraj izvedbe:

Zagorje ob Savi, Zdravstveni dom Zagorje ob Savi.

2.4. Veljavnost ponudbe:

Ponudba mora veljati še najmanj 60 dni po odpiranju ponudb, v primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izloči.

2.5. Rok izvedbe in rok plačila:

Izbrani ponudnik bo moral v celoti dobaviti in montirati defibrilator v roku 30 dni od podpisa pogodbe.

Plačilni rok: 30 dni, rok prične teči naslednji dan po prejetju pravilno izstavljenega računa.

2.6. Merilo za izbiro ponudnika:

Naročnik bo kot merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika uporabil **najnižjo ponudbeno ceno z DDV**.

Odločitev o oddaji naročila bo izdal župan Občine Zagorje ob Savi.

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila vročil vsem ponudnikom v zakonsko določenem roku.

2.7. Dodatna pojasnila in ogled:

Ponudniki lahko v pisni obliki preko Portala pravočasno zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo ponudbe. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z razpisom je 08.04.2014 do 10.00 ure. Naročnik bo na ali preko portala v najkrajšem času, najkasneje pa 09.04.2014 do 10.00 ure, posredoval odgovore in dodatna pojasnila v zvezi z razpisom in razpisno dokumentacijo, pod pogojem, da je zahteva posredovana pravočasno. Podana pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali postopkom postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik bo omogočil potencialnim ponudnikom ogled obstoječe opreme. Udeležba na ogledu ni obvezna in ni pogoj za sodelovanje na javnem naročilu tako, da se ga ponudniki lahko udeležijo povsem po lastni presoji. Ogled obstoječe opreme je mogoč po predhodni najavi 1 dan pred ogledom pri ga. Joži Pavlič, po telefonu na številko: 03 56 55 040 ali po elektronski pošti na naslov: jozi.pavlic@zd-zagorje.si.

2.8. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev).

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora ta skupina predložiti poleg zahtevanih dokumentov iz razpisne dokumentacije še pravni akt – partnersko pogodbo o skupni izvedbi javnega naročila, ki bo stopila v veljavo v primeru izbire take ponudbe, kot najugodnejše, skladno z merili te razpisne dokumentacije.

Iz partnerske pogodbe mora biti nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- določbe, ki opredeljujejo način plačila preko vodilnega ponudnika,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Akt mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji neomejeno solidarno in vsak posebej v celoti.

Partnerji izmed sebe določijo glavnega partnerja. Glavni partner podpisuje ponudbo. Glavni partner je hkrati podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Glavni partner prevzame napram naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper glavnega partnerja.

V primeru skupne ponudbe, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz teh navodil glede osnovne, poklicne in ekonomsko finančne sposobnosti ugotavljal za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v skupni ponudbi, posebej. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače oziroma kaj drugega, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj.

Ponudnik v okviru tega javnega naročila lahko sodeluje zgolj v eni ponudbi, bodisi individualno, kot ponudnik, kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec. V primeru, če bo posamezni ponudnik nastopal v več ponudbah v zgoraj navedenih oblikah, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega postopka ocenjevanja ponudb.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe predložijo več ponudb, bodo vse ponudbe takšnega ponudnika oz. povezanih družb izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Prav tako bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih isti ponudnik oz. povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni ponudnik, drugič pa kot eden od ponudnikov v skupnem nastopu ali če ponudnik oziroma z njim povezane družbe nastopajo v več skupnih ponudbah.

Če ponudnik oz. z njim povezane družbe odda samostojno ponudbo ali če ponudnik oz. z njim povezane družbe nastopa v skupni ponudbi, takšen ponudnik oz. z njim povezane družbe ne sme nastopati v drugih ponudbah kot podizvajalec, ne glede na to, kakšno vrednost del bi takšen ponudnik opravil kot podizvajalec v drugi ponudbi.

Isti subjekt lahko nastopa v več ponudbah kot podizvajalec ali gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik/partner sklicuje (ob pogoju, da navedeni podizvajalec ne nastopa v nobeni drugi ponudbi za konkretno naročilo kot samostojni ponudnik oz. eden od ponudnikov v skupni ponudbi), če vrednost del, ki jih bo opravil takšen podizvajalec, ki nastopa v več ponudbah, v nobeni od ponudb, v katerih nastopa kot podizvajalec, ne predstavlja več kot 20 % celotne ponudbene vrednosti (z DDV) in če ne nastopa kot subjekt, ki s podajo referenc dokazuje izpolnjevanje referenčnega pogoja.

V primeru kršitev prejšnjega odstavka bodo vse ponudbe, katerih sestava bo v nasprotju s to točko izločene iz nadaljnega postopka ocenjevanja.

Za povezane družbe se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.

Povezane družbe so natančneje opredeljene v Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/2009, 83/2009, 33/2011, 91/2011, 100/2011, 32/2012, 57/2012, 44/2013, 82/2013).

2.9. Ponudba s podizvajalci:

Podizvajalec je v skladu s 15. a točko 2. člena ZJN gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Vrednost posla, ki ga prevzema ponudnik kot glavni izvajalec, ne more biti manjša od vrednosti posla posameznega podizvajalca.

2.9.1. Ponudnik bo naročilo izvedel brez podizvajalcev

Ponudnik, ki ne nastopa s podizvajalci poda izjavo, da bo javno naročilo izvedel brez podizvajalcev.

Dokazilo: pisna izjava, da ne nastopa s podizvajalcem (**OBR-13**).

2.9.2. Ponudnik bo naročilo izvedel s podizvajalci

Ponudnik (glavni izvajalec), ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom **in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci.**

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel s podizvajalci mora ponudbi priložiti:

- izpolnjen obrazec (**OBR-14**) s podatki o podizvajalcu in vrsta del, ki jih bo izvajal podizvajalec skupaj z IZJAVO, da ima do nastopajočega podizvajalca poravnane vse nesporne obveznosti (6. odst.44. člena ZJN) in POOBLASTILO naročniku (7. odst.71. člena ZJN) za plačilo opravljenih oziroma prevzetih del oziroma dobav neposredno podizvajalcu na podlagi potrjenega računa oziroma situacije (pooblastilo za neposredno plačilo podizvajalcu);
- SOGLASJE podizvajalca (7. odst. 71.člena ZJN), na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika (soglasje k neposrednemu plačilu);
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz teh navodil glede osnovne, poklicne in ekonomsko finančne sposobnosti za vsakega podizvajalca;
- podatke o referenčnih delih (OBR-9) z referenčnimi izjavami naročnikov (OBR-9/1), če reference v celoti zagotavlja en podizvajalec;
- pogodbe oziroma sporazume o izvedbi s podizvajalci.

V ponudbi morajo biti navedeni vsi podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun podizvajalca). Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila prevzema ponudnik, kot glavni izvajalec, in kateri del javnega naročila prevzemajo navedeni podizvajalci ter vrsta del, ki jih bodo izvajali podizvajalci ter predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, ki jih prevzemajo podizvajalci.

V primeru ponudbe s podizvajalci, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz teh navodil glede osnovne, poklicne in ekonomsko finančne sposobnosti ugotavljal za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, posebej. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače oziroma kaj drugega, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte skupaj.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora:

- podizvajalec posredovati naročniku kopijo pogodbe oziroma sporazume, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom) v 5 dneh po sklenitvi te pogodbe,
 - ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom pa v 5-ih dneh od prejema naročnikovega poziva predložiti:
- svojo IZJAVO, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil ta zamenjan;
 - svojo IZJAVO, da ima poravnane vse nesporne obveznosti do novega podizvajalca;

- POOBLASTILO za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu;
- SOGLASJE novega podizvajalca k neposrednemu plačilu;

Če ponudnik ali podizvajalec tega ne storita, mora naročnik Državni revizijski komisiji predlagati, da uvede postopek o prekršku.

2.10. Sestavni deli ponudbe (pogoji za udeležbo):

Za formalno popolnost ponudbe je potrebno predložiti izpolnjeno dokumentacijo, zloženo po naslednjem vrstnem redu:

- PONUDBA (OBR-1) IN PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU (OBR-1/1)
- PREDRAČUN (OBR-2)
- IZJAVA (OBR-3)
- IZJAVA (OBR-4)
- IZJAVA o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (OBR-5)
- VLOGA ZA PRIDOBITEV PODATKOV V ZVEZI S PLAČILI DAVKOV OZIROMA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST (OBR-5/1)
- IZJAVA o posredovanju podatkov (OBR-6)
- IZJAVA o izpolnjevanju poklicne sposobnosti (OBR-7)
- Potrdilo poslovne banke, ki vodi račun gospodarskega subjekta, iz katerega izhaja, da ni imel blokirane transakcijskega računa;
- IZJAVA o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih in o upoštevanju posebnih zahtev (OBR-8)
- PODATKI O REFERENČNEM DELU (OBR-9) IN REFERENČNA IZJAVA (OBR-9/1)
- IZJAVA O ODPRAVI NAPAK IN O GARANCIJSKIH ROKIH (OBR-10)
- IZJAVA PONUDNIKA O SERVISNI PRIPRAVLJENOSTI (OBR-11)
- PROSPEKTNI MATERIAL PONUJENEGA APARATA (OBR-12)
- IZJAVA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM (OBR-13) ali IZJAVA O NASTOPANJU S PODIZVAJALCI (OBR-14)
- MENIČNA IZJAVA (OBR-15)
- IZJAVA BANKE/ZAVAROVALNICE O IZDAJI GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI (OBR-16)
- VZOREC POGODBE (OBR-17) s prilogo-izjavo
- v primeru skupne ponudbe tudi dokumentacijo iz točke 2.8. teh Navodil in v primeru sklicevanja na kapacitete drugih gospodarskih subjektov tudi dokumentacijo iz točke 2.13. teh Navodil.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe s tem, da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo naročnik ponudbo izločil. Ponudnik ponudbe ne sme spreminjati v delih, določenih v ZJN. Ob tem bo naročnik upošteval ustaljeno prakso Državne revizijske komisije.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev ponudbe, predložil **neresnične izjave in dokazila**, je naročnik v skladu z 2. odstavkom 77. člena ZJN dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku pri Državni revizijski komisiji.

2.11. Pogoji za priznanje sposobnosti

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec) mora glede na posel, ki ga prevzema v ponudbi, izpolnjevati vse osnovne, poklicne in

ekonomsko finančne pogoje, ostale pogoje pa, kot je pri posameznih pogojih določeno.

Ponudnik mora zagotoviti, da so izpolnjeni vsi pogoji za priznanje sposobnosti.

Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja vseh naslednjih pogojev:

A. Osnovna sposobnost:

1. gospodarski subjekt ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz prvega odstavka 42. člena ZJN.

Dokazilo: dokazilo iz uradne evidence ali izjava gospodarskega subjekta s pooblastilom, s katerim naročnika pooblašča za pridobitev dokazila **(OBR-3)**,

2. zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz prvega odstavka 42. člena ZJN.

Dokazilo: dokazilo iz uradne evidence ali izjava zakonitega zastopnika s pooblastilom, s katerim naročnika pooblašča za pridobitev dokazila **(OBR-4)**,

Naročnik bo za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 1. in 2. točke za sodelovanje zaprosil pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih morajo pridobiti naročniki, se morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad kandidatom ali ponudnikom.

3. gospodarski subjekt:

- ni v stečajnem postopku;
- na dan ko je bila oddana ponudba, nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika;
- na dan ko je bila oddana ponudba nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika;
- proti gospodarskemu subjektu ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave, da ni v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, da ni opustil poslovno dejavnost ali ni v katerem koli podobnem položaju. Gospodarski subjekt ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem. Gospodarskemu subjektu ni bilo na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana velika strokovna napaka ali hujša kršitev poklicnih pravil ter da ni pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena predmetnega zakona, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.
- gospodarski subjekt ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.
- gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, se v celoti strinja in sprejema razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;

- gospodarski subjekt, se strinja, da naročnik lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno ali na druge izjave v ponudbi, iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, ne glede na to pa jih bo na zahtevo naročnika v postavljenem roku tudi sam izročil;
- gospodarski subjekt se strinja, da bo na zahtevo naročnika, v postavljenem roku naročniku izročil tudi vsa ustrezna potrdila in dokazila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno ali na druge izjave v ponudbi in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil;
- gospodarski subjekt je pravočasno in korektno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih;
- gospodarski subjekt na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za finance.

Dokazilo: izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju osnovne sposobnosti **(OBR-5)**

4. Gospodarski subjekt mora predložiti podpisano in žigosano Vlogo za pridobitev podatkov v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost (OBR-5/1). Vloga mora biti s strani gospodarskega subjekta zgolj podpisana in žigosana, vsebinsko pa jo izpolni naročnik glede na potreben obseg preverjanja.

5. Gospodarski subjekt se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Dokazilo: izjava o posredovanju podatkov. **(OBR-6).**

B. Poklicna sposobnost:

1. gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

2. gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali dejavnosti.

Dokazilo: izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju poklicne sposobnosti **(OBR-7).**

(Gospodarski subjekt, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila pristojnih institucij. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.)

C. Ekonomska in finančna sposobnost: Gospodarski subjekt v zadnjih treh mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa.

Dokazilo: Potrdilo poslovne banke, ki vodi račun gospodarskega subjekta, iz katerega izhaja, da ni imel blokirane transakcijskega računa. Če ima gospodarski subjekt odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov. Potrdilo je lahko v kopiji.

D. Tehnična in kadrovska sposobnost:

1. Ponudnik zagotavlja

a) ustrezne tehnične in kadrovske zmogljivosti za kvalitetno dobavo in montažo aparata v predvidenem roku, skladno z zahtevami naročnika, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

b) ustrezne kadrovske zmogljivosti za šolanje/usposabljanje osebja za uporabo dobavljenega aparata in sicer v roku 3 dni po uspešni primopredaji oz. v roku dogovorjenem z uporabnikom.

c) Ob uspešni primopredaji mora ponudnik predložiti tudi navodila za uporabo in vzdrževanje dobavljenega aparata ter vse certifikate, ki se nanašajo na dobavljen aparat. Certifikati morajo biti veljavni. Certifikatom in navodilom za uporabo in vzdrževanje, ki bodo predloženi v tujem jeziku, mora ponudnik priložiti tudi slovenski prevod sodnega tolmača. Certifikatov in navodil za uporabo in vzdrževanje, ki bodo priloženi v tujem jeziku in ne bodo imeli slovenskega prevoda, naročnik ne bo upošteval.

Dokazilo: izjava ponudnika o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih za izvedbo naročila in o upoštevanju posebnih zahtev (**OBR-8**).

2. Ponudnik (samostojni ponudnik, partner, glavni izvajalec, podizvajalec) je v zadnjih (3) treh letih pred objavo tega konkretnega javnega naročila, uspešno izvedel najmanj dve dobavi in montaži aparata, vsaj v vrednosti ponujene cene z DDV v javnih zavodih in je bil kot izvajalec pozitivno ocenjen.

Dokazilo: podatki o referenčnih delih (**OBR-9**) z referenčnimi izjavami naročnikov (**OBR-9/1**) – izjave naročnikov so lahko fotokopije.

Pri skupni ponudbi je pogoj izpolnjen, če je kdorkoli izmed partnerjev tak posel v celoti izvedel sam ali skupaj z glavnim izvajalcem-vodilnim partnerjem (seštevanje referenc).

Pri ponudbi s podizvajalci je pogoj izpolnjen, če je glavni izvajalec tak posel v celoti izvedel sam ali ga je v celoti izvedel katerikoli izmed podizvajalcev (ni seštevanja referenc).

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom,, obračun, potrdilo o izplačilu...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku. Naročnik si tudi pridržuje pravico, da pred oddajo tega naročila zahteva original potrdila o referenčnem delu, če je bila v ponudbi predložena kopija.

3. Ponudnik zagotavlja, da bo v garancijskih rokih za aparat in baterijo na poziv naročnika oz. uporabnika odpravil napake v tehnično sprejemljivem roku, ki ga bo odredil naročnik oz. uporabnik in zagotavlja naslednje garancijske roke:

a) garancijski rok na aparat: 5 let od uspešne primopredaje,

b) garancijski rok za baterijo: 4 leta od uspešne primopredaje.

Obvezno predložiti potrjene garancijske liste proizvajalcev oz. dobaviteljev vgrajenih materialov oz. proizvodov, ki se predajo naročniku najkasneje pri primopredaji aparata.

Dokazilo: izjava ponudnika o odpravi napak in garancijskem roku (**OBR-10**).

4. Ponudnik v času garancijskih rokov iz prejšnje točke zagotavlja servisno pripravljenost:

a) v roku 12 ur od prejema obvestila, odpraviti napako oz. če to ni mogoče, mora zagotoviti ustrezen nadomestni aparat do odprave napake,

b) v času trajanja garancije, ponudnik (1) enkrat letno preveri stanje aparata in baterije.

Dokazilo: izjava ponudnika o servisni pripravljenosti (**OBR-11**).

5. Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi je pred objavo tega naročila pravočasno in solidno izpolnjeval vse pogodbene obveznosti do naročnika.

Zoper gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi s strani naročnika v zadnjem letu dni pred objavo tega naročila ni bila unovčena garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali garancija za odpravo napak v garancijskem roku.

V ponudbah za naročnika v zadnjem letu dni pred objavo tega naročila ni bilo dokumentov, izjav ali drugih navedb gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi, za katere se je dokazano izkazalo, da so neresnične ali zavajajoče.

Pri izvedbah istovrstnih naročil za naročnika v zadnjem letu dni pred objavo tega naročila gospodarskemu subjektu, ki nastopa v ponudbi ni bila na katerikoli način dokazana huda strokovna napaka (*na primer: nestrokovna izvedba, slabša kvaliteta od dogovorjene, ...*).

Dokazila/Opomba: Izpolnjevanje pogojev iz te točke preverja naročnik v lastnih evidencah oziroma dokumentih o dosedanjih izvedbah javnih naročil, razen iz 1. odstavka te točke, kjer zahtevan pogoj naročnik preveri na spletni strani Ministrstva za finance.

Pogojem iz te točke mora zadostiti vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi.

2.12. Zavarovanja

Ponudnik mora predložiti:

A) Ponudnik (pri skupni ponudbi katerikoli partner) mora kot garancijo za resnost ponudbe predložiti podpisano in žigosano MENICO Z MENIČNO IZJAVO s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje (OBR-15) v višini 3.000,00 EUR. Menica z menično izjavo za resnost ponudbe mora veljati 60 dni od roka za oddajo ponudb in mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv.

Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe:

1. če bo ponudnik umaknil ali spremenil ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali

2. če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami razpisne dokumentacije,

- ne predloži ali zavrne predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami razpisne dokumentacije.

Menična izjava je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Priloženi (**OBR-15**) ponudnik v celoti izpolni, datira, žigosa in podpiše. Če izdelava svoj obrazec menične izjave, mora le-ta vsebinsko v celoti ustrezati prilogi-obrazcu iz te razpisne dokumentacije.

Menice z menično izjavo bodo po pravnomočnosti obvestila o oddaji javnega naročila neizbranim ponudnikom vrnjene. Izbranemu ponudniku bo predloženo zavarovanje vrnjeno, ko bo naročniku izročil veljavno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kot izhaja iz določil pogodbe.

V primeru, če ponudba zahtevane menice in menične izjave ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem zavarovanja za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo kot nepopolno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja.

B) Izjavo banke/zavarovalnice o izdaji garancije za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-16).

Ponudnik mora predložiti izjavo banke/zavarovalnice (OBR-16), da bo v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, predložil naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10% končne obračunske vrednosti (z DDV). Izdana garancija banke/zavarovalnice bo vsebovala vse bistvene elemente iz vzorca, ki je priloga izjave OBR-16. Izdana garancija banke/zavarovalnice bo vsebovala vse bistvene elemente iz vzorca, ki je priloga izjave OBR-16 in mora veljati 5 (pet) let, šteto od datuma uspešno opravljene primopredaje s strani naročnika.

Izjava mora biti nepreklicna in brezpogojna ter vsebovati bistvene elemente iz priloženega vzorca OBR-16, lahko pa (in tudi zaželeno je), da banka/zavarovalnica priloženo izjavo OBR-16 samo izpolni in potrdi. **Kot neustrezna se bo štela izjava, ki ne bo vsebovala vseh elementov iz OBR-16 in ki ne bo povsem brezpogojna-torej bo vsebovala termine oz. besedne zveze kot so npr. »v skladu s poslovno politiko banke/zavarovalnice«, »v skladu s pravili banke/zavarovalnice«, »po predložitvi ustreznih dokumentov« in podobno.**

Naročnik bo ponudnika, ki bo predložil takšno izjavo, izločil.

Garancijo mora izvajalec izročiti naročniku ob uspešno opravljeni primopredaji s strani naročnika. Šteje se, da dokončen prevzem s strani naročnika ni opravljen brez predložitve navedene garancije.

2.13. Če se gospodarski subjekt sklicuje na kapacitete drugega gospodarskega subjekta, mora to biti razvidno že iz ponudbe, naročniku pa morajo biti v ponudbi predložena dokazila, da bo imel na voljo sredstva za izvedbo naročila npr. pisni dogovor ali v fazi preverjanja ponudb na zahtevo naročnika predložena druga relevantna dokazila. Če zahtevanih dokazil gospodarski subjekt ne predloži, bo naročnik ponudbo izločil.

2.14. OSTALE DOLOČBE

Predračun

Ponudnik mora predložiti predračun (**OBR-2**).

Prospektni material

Ponudnik mora predložiti prospektni material oz. seznam tehničnih specifikacij za ponujen aparat, skladno z navodili obrazca (**OBR-12**)

Pogodba

Ponudnik mora priložiti ponudbeni dokumentaciji izpolnjen in podpisan osnutek pogodbe (**OBR-17**) iz razpisne dokumentacije S PRILOGO- izjavo oziroma podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca.

Pogodbo o sklenitvi posla mora izbrani ponudnik podpisati najkasneje v 8 dneh po pravnomočnosti obvestila o izbiri. Če se ponudnik ne odzove v tem roku se šteje, da je odstopil od ponudbe in podpisa pogodbe.

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke .

Plačilni pogoji.

Naročnik bo izvajalcu plačal na osnovi pravilno izstavljenega računa. Plačilni rok je 30 dni in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega računa.

Poslovna skrivnost

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot poslovno skrivnost ali kot tajne (zaupni podatki), bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Te osebe, kot tudi naročnik, bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Pri določitvi zaupnih podatkov mora ponudnik upoštevati določbo 2. odstavka 22. člena ZJN. Kot zaupne lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javnosti dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni ali podatke, ki so z zakonom določeni kot tajni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imele v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »TAJNI PODATKI« s parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »tajni podatki« ali »poslovna skrivnost« s parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

V primeru, da bodo kot tajni podatki ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše klavzulo »preklic«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v postavljenem roku ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo izloči.

Izdelava ponudbe

Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

Ponudba se sestavi tako, da se vpiše zahtevane podatke v obrazce-priloge, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudba mora vsebovati vse zahtevane dokumente, da se bo štela za formalno popolno. Izjave se predložijo na obrazcih iz razpisne dokumentacije ali pa ponudniki sami izdelajo obrazce, ki vsebinsko in pomensko povsem ustrezajo obrazcem iz razpisne dokumentacije.

Pripisi in dodatni pogoji se ne upoštevajo. Prav tako se ne upošteva izjava, ki vsebinsko in pomensko ne ustreza obrazcem izjav iz te razpisne dokumentacije.

Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane s strani odgovorne osebe in žigosane.

Dokazila oziroma vsi dokumenti naj bi bili (oziroma zaželeno je) vloženi v ločenih ovitkih in zloženi po vrstnem redu, kot so zahtevani v nadaljevanju tega navodila. Na vsakem ovitku naj bi bil (zaželeno je) naveden naziv dokumenta oz. ime zahtevanega dokazila.

Vsa dokazila oziroma dokumenti naj bi bili oziroma je zaželeno, zvezani z vrvico in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Ovitki naj bi bili takšni, da omogočajo pregled dokumentacije, tudi če dokument sestoji iz več listov (omogočanje listanja).

Stroške v zvezi s pripravo ponudbe v celoti nosi ponudnik.

Ponudbe ponudnikov s sedežem izven RS

V primeru, če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed dokumentov, zahtevanih s to razpisno dokumentacijo, lahko ponudnik predloži zapriseženo lastno izjavo, s katero potrdi izpolnjevanje naročnikovih zahtev. Takšna izjava ponudnika mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Podpis ponudbe

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V nasprotnem primeru bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nepopolno.

V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

A. V primeru samostojnega ponudnika:

v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

B. V primeru ponudbe skupine ponudnikov:

v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblaščajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike glavnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.

C. Podizvajalci:

v primeru, da podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopnikipodizvajalcev, je pooblastila potrebno priložiti tudi za podizvajalce.

V primeru, da je podpisnik ponudbe zakoniti zastopnik ponudnika oziroma glavnega ponudnika oziroma drugega ponudnika v ponudbi skupine ponudnikovozziroma podizvajalca, obrazca in pooblastila oziroma pooblastil ni potrebno priložiti.

Dopustne dopolnitve

V kolikor naročnik v fazi ocenjevanja ponudb sam ali na podlagi informacije s strani gospodarskega subjekta ugotovi, da je ponudba formalno nepopolna, se temu gospodarskemu subjektu omogoči dopolnitev take ponudbe, vendar pa ponudnik ne sme spreminjati svoje cene in ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Dopolnitev mora biti naročniku vročena v zahtevani obliki in roku, pri čemer bo navedeno specificirano v zahtevi za dopolnitev ponudbe. Neustrezna ali nepravočasne dopolnitev pomeni izločitev ponudbe iz nadaljnega ocenjevanja.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne glede na razvrstitev glede na merilo pregleda vse ponudbe in na dopolnitev pozove vse ponudnike, ki so predložili formalno nepopolne ponudbe.

Odprava računskih in drugih očitnih napak

V primeru, če bo naročnik v fazi ocenjevanja ponudb ugotovil računске ali druge očitne napake, bo ponudnika pozval na odpravo le-teh.

Ob tem ponudnik ne sme spreminjati:

- svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,

- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

Neobičajno nizke cene

Če naročnik meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove predhodno določene zahteve ponudba neobičajno nizka ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora naročnik preveriti, ali je neobičajno nizka. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 % nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 % nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri popolnost vseh ponudb, preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na popolne ponudbe. Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb. Pozvani ponudnik je dolžan v roku, ki ga določi naročnik v pozivu, posredovati zahtevana pojasnila.

Navedena pojasnila se lahko zahtevajo glede:

- ekonomičnosti načina gradnje, proizvodnega procesa ali ponujene storitve;
- izbrane tehnične rešitve in/ali izjemno ugodne pogoje, ki jih ima ponudnik pri izvedbi del, dobavi blaga ali opravljanju storitev;
- izvirnost gradenj, blaga ali storitev, ki jih predlaga ponudnik;
- skladnost s predpisi o zagotavljanju zaposlovanja in pogoji za delo, ki veljajo v kraju izvedbe gradenj, storitev ali dobav blaga;
- možnost, da ponudnik pridobi državno pomoč.

Naročnik bo preveril te postavke ob posvetovanju s ponudnikom, upoštevajoč predložena dokazila.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, bo tako ponudbo izločil.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker je ponudnik pridobil državno pomoč, bo zavrnil ponudbo le, če se je prej posvetoval s ponudnikom in če slednji v primernem roku, ki ga določi naročnik, ne more dokazati, da je pomoč dodeljena zakonito.

Postopek izbire izvajalca

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi zaključenega postopka ocenjevanja ponudb skladno z določbami 41. člena ZJN-2. Naročnik si pridržuje pravico do preverbe vseh prispelih ponudb ne glede na njihovo razvrstitev glede na merilo in oblikovanje pozivov na dopolnitev morebitnih formalnih nepopolnosti v ponudbah ali k dodatnim pojasnilom ponudb. Na naveden poziv so se vsi ponudniki ne glede na razvrstitev glede na merilo dolžni odzvati. Ob tem se v celoti upošteva določbe 78. člena ZJN-2.

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb v razumnem roku, vendar najkasneje v 45 dneh po pregledu in ocenjevanju ponudb sprejel odločitev o oddaji javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb in odstopa od izvedbe javnega naročila skladno z 80. členom ZJN-2.

V primeru, če ponudnik v postopku oddaje naročila male vrednosti ne dobi nobene pravilne ali sprejemljive ponudbe, pri čemer pa se prvotno določene zahteve iz razpisne dokumentacije ne smejo bistveno spremeniti, bo naročnik izvedel postopek s pogajanjem po predhodni objavi, skladno z 28. členom ZJN-2.

V primeru, če naročnik v postopku oddaje naročila male vrednosti ne pridobi nobene ponudbe ali nobene primerne ponudbe in pod pogojem, da se prvotno določen predmet

javnega naročila in vsebina razpisne dokumentacije bistveno ne spremenita in pod pogojem, da se Komisiji pošlje poročilo, če slednja to zahteva, bo naročnik izvedel postopek s pogajanja brez predhodne objave skladno z 29. členom ZJN-2.

Pred spremembo pogodbe, ki pomeni spremembo predmeta pogodbe, vključno s spremembo obsega predmeta naročanja, ali povečanje cene ali vrednosti pogodbe, mora naročnik pridobiti soglasje svojega nadzornega organa, če tega nima, pa soglasje vlade, razen če se pogodba spreminja na podlagi 3. ali 5. točke prvega odstavka 29. člena ZJN-2, zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja ali če vrednost sprememb predstavlja manj kot 5 % vrednosti prvotnega naročila. Naročnik pa mora pridobiti soglasje, če bi skupna vrednost te in predhodnih sprememb znašala 10.000 EUR brez DDV oziroma 5 % vrednosti prvotnega naročila. Naročnik mora v predlogu za izdajo soglasja navesti razloge za spremembo pogodbe in jih utemeljiti.

Ponudniki se udeležujejo razpisa na lastne stroške in ob lastnem tveganju. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi kateremu koli ponudniku nastala zaradi ustavitve postopka pred odpiranjem ponudb ali zaradi zavrnitve vseh ponudb po odpiranju ali zaradi odstopa od izvedbe javnega naročila.

Protikorupcijska določba

Naročnik bo izločil iz postopka izbire prijavitelja ali ponudnika v primerih, ko obstaja utemeljen sum, da je prijavitelj/ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede prijave pred, med ali po izbiri prijavitelja. V zvezi z navedenim se upoštevajo določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011).

Sklenjena pogodba je nična, če je kdo v imenu ali na račun druge pogodbenice stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pravno varstvo:

Pravno varstvo se zagotavlja na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011, 63/2013).

Zagorje ob Savi, _____

Župan
Matjaž ŠVAGAN

P O N U D B A št. _____

Predmet naročila: **DOBAVA DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM ZAGORJE OB SAVI**

Naročnik: OBČINA ZAGORJE OB SAVI, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi

Ponudnik:

1. Ponudbena cena

predračunska vrednost (brez DDV): EUR

Na predračunsko vrednost dajemo ____ % popusta.

ponudbena cena (brez DDV): EUR
(če ni popusta je enaka predračunski)

DDV: EUR

ponudbena cena (skupaj z DDV): EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

2. Ponudba velja za celotno naročilo.
3. Ponudba velja _____ (najmanj 60) dni po roku za oddajo ponudb.
4. Naročilo se obvezujemo izvesti do _____ (najkasneje 30 dni po podpisu pogodbe) .
5. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo ter hkrati jamčimo za resničnost oziroma verodostojnost podatkov v ponudbi.
6. Morebitni komercialni popust se navede v odstotkih (%) glede na celotno predračunsko vrednost.

Ponudnik

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

žig

(podpis)

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU:

V ponudbi nastopamo kot :.....
 (samostojni) ponudnik, (vodilni) partner, podizvajalec

Osebni podatki:

Firma / ime	
Naslov	
Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščen za podpis pogodbe	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefon	
Fax	
E-pošta	

Podatki o prevzetem poslu:

(navedejo se le, kadar v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov)

Prevzeta delovna področja iz popisa del:	
Vrednost posla (EUR):	
Vrednost posla izražena v % ponudbene cene	

gospodarski subjekt

žig

 (ime in priimek pooblaščen
 osebe)

 (podpis)

PREDRAČUN št. _____

Opis	Cena v EUR
Skupaj	
POPUST v % _____	
SKUPAJ v € brez DDV z odštetim popustom	
DDV _____ %	
CENA V EUR z odštetim popustom in z vključenim DDV	

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila. Ponudnik je odgovoren za pravilno odmerjen davek.

V primeru odobritve popusta, ga mora naročnik izkazati tako v procentualni kot v nominalni vrednosti!

Predračun je sestavljen v skladu z zahtevami naročnika.

Ponudbena cena je končna cena z vsemi stroški ter z vsemi predpisanimi dajatvami.

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

(podpis)

IZJAVA POOBLAŠČENE OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ PRVEGA ODSTAVKA 42. ČLENA ZJN TER POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNO OSEBO

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, naštetih v 1. odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5),

in

POOBLASTILO

Pooblaščam Občino Zagorje ob Savi da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnega ministrstva oz. _____(navesti organ, kjer se evidenca nahaja) pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

NAVODILO: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav v primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci.

Kraj in datum: _____

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščene osebe)

(podpis)

Naročnik bo za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz te izjave za sodelovanje zaprosil pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih morajo pridobiti naročniki, se morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad kandidatom ali ponudnikom.

IZJAVA POOBLAŠČENE OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ PRVEGA ODSTAVKA 42. ČLENA ZJN TER POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, naštetih v 1. odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5),

in

POOBLASTILO

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblaščam Občino Zagorje ob Savi, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnega ministrstva oz. _____ (navesti organ, kjer se evidenca nahaja) pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega bivališča: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se glasi: _____

Kraj in datum

(podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja)

OPOMBA: Obrazec izpolni vsak zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta, zato se le ta ustrezno fotokopira.

Naročnik bo za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz te izjave za sodelovanje zaprosil pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih morajo pridobiti naročniki, se morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad kandidatom ali ponudnikom.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNE SPOSOBNOSTI

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

1. da nismo v stečajnem postopku;
2. na dan ko je bila oddana ponudba nimamo neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika;
3. na dan ko je bila oddana ponudba nimamo neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika;
4. da proti nam ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave, da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali nismo v katerem koli podobnem položaju. Izjavljamo, da nismo bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem; da nam ni bila na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana velika strokovna napaka ali hujša kršitev poklicnih pravil ter da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena predmetnega zakona, v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
5. da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
6. da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
7. da se strinjamo, da naročnik lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno ali na druge izjave v ponudbi, iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, ne glede na to pa jih bomo na zahtevo naročnika v postavljenem roku tudi sami izročili;
8. da bomo na zahtevo naročnika, v postavljenem roku naročniku izročili tudi vsa ustrezna potrdila in dokazila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno ali na druge izjave v ponudbi in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil;
9. da smo pravočasno in korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih;
10. da nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za finance.

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi kjer ima ponudnik svoj sedež).

NAVODILO: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav v primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci.

Kraj in datum: _____

gospodarski
subjekt/ponudnik/podizvajalec

žig

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

(podpis)

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

(Navedite davčni organ)

Prejeto: _____	Številka: _____	IZPOLNI URADNA OSEBA
----------------	-----------------	-------------------------

**VLOGA ZA PRIDOBITEV PODATKOV O IZPOLNJEVANJU KANDIDATA ALI
PONUDNIKA V POSTOPKIH JAVNEGA NAROČANJA, V ZVEZI S PLAČILI DAVKOV OZIROMA
PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST**

PODATKI O VLOŽNIKU

- Naročnik
 Kandidat oziroma ponudnik

(ustrezno označite)

- naziv _____
- sedež _____

- davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PODATKI O KANDIDATU OZIROMA PONUDNIKU (če podatke pridobiva naročnik)

- naziv _____
- sedež _____

- davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Za namene postopka javnega naročanja, prosimo davčni organ za podatke o izpolnjevanju obveznosti kandidata oziroma ponudnika v zvezi s plačili obveznih dajatev v skladu z zakonskimi določbami države naročnika, in sicer: (označite zahtevane podatke)

- podatek o višini obveznih dajatev, ki jim je potekel rok plačila, in so v uradnih evidencah evidentirane, po stanju na dan prejema zahtevka;
- v okviru prejšnje alineje, ločeno podatek o višini dajatev, v zvezi s katerimi je odložen začetek davčne izvršbe, ali pa je začeta davčna izvršba zadržana;
- podatek o višini obveznih dajatev, v zvezi s katerimi je dovoljen odlog oziroma obročno plačilo davka, oziroma še ni potekel rok za prostovoljno izpolnitev obveznosti;
- podatek o višini naknadno odmerjenih obveznih dajatev, iz odločb, ki so bile v postopku davčnega nadzora kandidatu oziroma ponudniku (ali njegovemu pravnemu predniku) izdane v zadnjih petih letih pred prejemanjem zahtevka (če odločba še ni pravnomočna, se navede tudi v kateri fazi odločanja je zadeva);
- druge podatke iz uradnih evidenc davčnega organa, ki so povezani z izpolnjevanjem obveznosti v zvezi s plačili obveznih dajatev (podatke o tem, ali je pri ponudniku v teku postopek davčnega inšpekcijskega nadzora; podatek o tem, ali je bila ponudniku v obdobju dveh let pred prejemanjem zahtevka pravnomočno izrečena globa).

Podatki se pridobivajo glede izpolnjevanja obveznosti v zvezi s plačili:

- prispevkov za socialno varnost,
- davkov.

(označite v skladu z določbami zakona, ki ureja javno naročanje, o osnovni sposobnosti kandidata ali ponudnika)

V/Na: _____, dne _____

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca
vložnika

Soglašamo, da davčni organ naročniku razkrije podatke, navedene v tej vlogi (če podatke pridobiva naročnik)

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca kandidata oziroma
ponudnika

IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

NAVODILO: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav v primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci.

Kraj in datum: _____

gospodarski
subjekt/ponudnik/podizvajalec

žig

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

(podpis)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POKLICNE SPOSOBNOSTI

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

- A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v _____, številka _____.
- B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____, dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____ (vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

- C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.
(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

NAVODILO: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav v primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci.

Kraj in datum: _____

gospodarski
subjekt/ponudnik/podizvajalec

žig

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

(podpis)

EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST

Za tem listom gospodarski subjekt vloži zahtevane listine:

- potrdilo pristojne poslovne banke, ki vodi poslovni račun gospodarskega subjekta, da le-ta najmanj v zadnjih treh mesecih pred objavo tega javnega naročila ni bil blokiran.

Če ima gospodarski subjekt odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov. Potrdilo je lahko v kopiji.

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH in KADROVSKIH
ZMOGLJIVOSTIH ZA IZVEDBO NAROČILA IN O UPOŠTEVANJU
POSEBNIH ZAHTEV**

1. Izjavljamo, da bomo zagotovili vse ustrezne tehnične in kadrovske zmogljivosti za kvalitetno dobavo in montažo aparata v predvidenem roku, skladno z zahtevami naročnika, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

2. Izjavljamo da bomo zagotovili vse ustrezne kadrovske zmogljivosti za šolanje/usposabljanje osebja za uporabo dobavljenega aparata in sicer v roku 3 dni po uspešni primopredaji oz. v roku dogovorjenem z uporabnikom.

3. Da bomo ob uspešni primopredaji predložiti, navodila za uporabo in vzdrževanje dobavljenega aparata ter vse certifikate, ki se nanašajo na dobavljen aparat. Certifikatom in navodilom za uporabo in vzdrževanje v tujem jeziku bo predložen tudi prevod sodnega tolmača. Strinjamo se, da certifikatov in navodil za uporabo in vzdrževanje, ki bodo priloženi v tujem jeziku in ne bodo imeli slovenskega prevoda, naročnik ne bo upošteval.

Vso zahtevano dokumentacijo bomo predložili najkasneje pri primopredaji s strani naročnika. Strinjamo se, da primopredaja ni opravljena brez predložitve zahtevane dokumentacije.

Kraj in datum: _____

ponudnik

žig

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

(podpis)

PODATKI O REFERENČNEM DELU

Gospodarski subjekt:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem delu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili vsa zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega dela.

Naslov referenčnega dela:		
Naročnik:		
Izvajalci:		
Datum izvedbe:		
Kraj izvedbe:		
Vrednost:	EUR	EUR
	<i>(vrednost celotnega posla)</i>	<i>(delež gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi)</i>
Opis posla, ki ga je pri tem referenčnem delu opravil in obračunal gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi:		

NAVODILO: Obrazec se fotokopira za potrebno število referenčnih del, skladno z razpisno dokumentacijo.

gospodarski subjekt

žig

.....
(ime in priimek pooblaščenice osebe)
.....
(podpis)

REFERENČNA IZJAVA

Podatki o naročniku/potrjevalcu reference:

(naziv)

(sedež)

(poštna številka in kraj)

Potrjujemo, da nam je gospodarski subjekt _____ v času od _____ do _____, za naše potrebe izvedel naslednja dela-kratek opis naročila: _____.

Vrednost po pogodbi je znašala _____ € (z DDV).

S podpisom tega obrazca potrjujemo, da je gospodarski subjekt dela izvedel strokovno, pravočasno in kvalitetno ter skladno s pogodbenimi določili.

V kolikor bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenimi deli, je kontaktna oseba _____, tel. št. _____ fax št. _____.

Kraj in datum

(žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

NAVODILO: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav skladno z razpisno dokumentacijo.

Upoštevale se bodo samo tiste referenčne izjave, ki bodo v celoti izpolnjene in podpisane s strani naročnika, za katerega je gospodarski subjekt opravil dela, in bodo navedena tudi v referenčni listi ter izpolnjevale pogoje naročnika iz Navodil ponudnikom.

I Z J A V A
O ODPRAVI NAPAK IN O GARANCIJSKIH ROKIH

Izjavljamo, da bomo v garancijskih rokih za aparat in baterijo na poziv naročnika oz. uporabnika, odpravili napake v tehnično sprejemljivem roku, ki ga bo odredil naročnik oz. uporabnik in v skladu s pogodbenimi določili.

V primeru, da napake ne bomo odpravili v skladu z garancijsko zavezo iz pogodbe, lahko naročnik unovči dano garancijo banke/zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku.

Izjavljamo, da zagotavljamo naslednje garancijske roke:

- garancijski rok na aparat: 5 let od uspešne primopredaje,
- garancijski rok za baterijo: 4 leta od uspešne primopredaje.

Izjavljamo tudi, da bomo potrjene garancijske liste proizvajalcev oz. dobaviteljev vgrajene opreme oz. industrijskih proizvodov, predali naročniku najkasneje pri uspešni primopredaji aparata. Strinjamo se, da primopredaja ni opravljena brez predložitve potrjenih garancijskih listov.

ponudnik

žig

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

(podpis)

IZJAVA PONUDNIKA O SERVISNI PRIPRAVLJENOSTI

Izjavljamo, da bomo v času garancijskih rokov za aparat in baterijo in v skladu s pogodbenimi določili zagotavljali servisno pripravljenost.

Izjavljamo:

- da bomo v roku 12 ur od prejema obvestila, odpraviti napako oz. če to ne bo mogoče, zagotovili ustrezen nadomestni aparat do odprave napake,
- da bomo v času trajanja garancije (1) enkrat letno preverili stanje aparata in baterije.

ponudnik

žig

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

(podpis)

PROSPEKTNI MATERIAL PONUJENEGA APARATA

Ponudnik mora temu obrazcu predložiti prospektni material za ponujen aparat oziroma v primeru, da prospektni material ne obstaja pa seznam tehničnih specifikacij ponujenega aparata.

Za prospektni material oz. seznam tehničnih specifikacij ponujenega aparata, ki bo predložen v tujem jeziku, ima naročnik pridržano pravico, da ponudnika pozove k dodatnim pojasnilom ali predložitvi uradnega prevoda v slovenski jezik.

Za prospekt se šteje listina, ki ustrezno označuje vrsto artikla, njegov opis in tehnične podatke, fotografijo oziroma tehnično risbo ponujenega artikla, ter v primeru, da ponudnik sam ni proizvajalec tega artikla še ime proizvajalca in ponudnika na trgu.

Za seznam tehničnih specifikacij se šteje listina, ki ustrezno označuje vrsto artikla, njegov opis in tehnične podatke, fotografijo oziroma tehnično risbo ponujenega artikla, ter v primeru, da ponudnik sam ni proizvajalec tega artikla še ime proizvajalca in ponudnika na trgu

Vsi priloženi dokumenti morajo biti skladni in veljavni za ponujeno blago.

Prilagamo prospektni material oz. seznam tehničnih specifikacij v skladu z zgoraj navedenim.

Kraj in datum: _____

Ponudnik

žig

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

(podpis)

IZJAVA

ponudnika, ki pri izvedbi naročila ne nastopa s podizvajalci
(* izjavo priloži le ponudnik, ki pri izvedbi ne nastopa s podizvajalci)

Izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila ne bomo nastopali s podizvajalci in bomo celotno naročilo izvedli sami.

V primeru, da se bo po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila izkazala potreba po angažiranju podizvajalca, izjavljamo, da bomo z njim sklenili pogodbo.

Izjavljamo, da bomo naročniku v 5 dneh od prejema naročnikovega poziva predložili:

- IZJAVO, da imamo poravnane vse obveznosti do angažiranega podizvajalca;
- POOBLASTILO za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno podizvajalcu;
- SOGLASJE podizvajalca k neposrednemu plačilu;

Smiselno enako velja, če se podizvajalec zamenja s tem, da bomo poleg zgoraj navedenega naročniku predložili še svojo IZJAVO, da smo poravnali vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu.

Seznanjeni smo, da mora naročnik Državni revizijski komisiji predlagati uvedbo postopka o prekršku, če tega ne bomo storili.

Izjavljamo tudi, da bomo poleg svojega računa oziroma situacije naročniku obvezno priložili potrjene račune oziroma situacije svojih podizvajalcev.

Kraj in datum: _____

Ponudnik

žig

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

(podpis)

IZJAVA o nastopanju s podizvajalcem

(* izjavo priložijo ponudniki, ki bodo pri izvedbi naročila nastopali s podizvajalci, pri čemer je potrebno to **izjavo priložiti za vsakega podizvajalca posebej**, zato se ta obrazec po potrebi kopira)

Razpisana dela bomo izvedli z naslednjim podizvajalcem:

PODATKI O PODIZVAJALCU	
Firma oz. ime podizvajalca	
Zakoniti zastopnik podizvajalca	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Naslov podizvajalca	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Telefax	
E-pošta kontaktne osebe	
Številka transakcijskega računa	
Odgovorna oseba podizvajalca	

<p>Vrste del, ki jih bo izvedel podizvajalec: predmet, količina, kraj in rok izvedbe teh del</p>	
<p>Vednost del, ki jih prevzema podizvajalec brez in z DDV</p>	
<p>Delež del, ki jih prevzema podizvajalec glede na vrednost ponudbe v odstotku</p>	

IZJAVLJAMO, da imamo do navedenega podizvajalca na dan _____/najkasneje 30 dni pred oddajo ponudbe/ poravnane vse nesporne obveznosti v predhodnih postopkih javnega naročanja.

S to izjavo naročnika tudi POOBLAŠČAMO, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje zgoraj navedenemu podizvajalcu.

Obvezne priloge te izjave za zgoraj navedene podizvajalce, so:

- SOGLASJE podizvajalca št. _____ z dne _____, s katerim podizvajalec soglaša, da naročnik njegove terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bo sodeloval kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na podizvajalčev transakcijski račun in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec;
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz Navodil ponudnikom glede osnovne, poklicne in ekonomske finančne sposobnosti za vsakega podizvajalca (OBR-3, OBR-4, OBR-5, OBR-5/1, OBR-6, OBR-7) ter potrdilo poslovne banke za vsakega podizvajalca o neblokiranem računu v zadnjih treh mesecih);
- podatki o referenčnih delih (OBR-9) z referenčnimi izjavami naročnikov (OBR-9/1), če reference v celoti zagotavlja en podizvajalec.
- sklenjeno pogodbo oziroma sporazum o izvedbi s podizvajalcem.

Če se bo po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenjal podizvajalec oziroma bomo sklenili pogodbo z novim podizvajalcem, mora podizvajalec posredovati naročniku kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z nami v 5 dneh po sklenitvi te pogodbe.

Kot ponudnik (glavni izvajalec) pa bomo naročniku v 5-ih dneh od prejema naročnikovega poziva predložiti:

- svojo IZJAVO, da smo poravnali vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil ta zamenjan;
- svojo IZJAVO, da imamo poravnane vse nesporne obveznosti do novega podizvajalca;
- POOBLASTILO za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu;
- SOGLASJE novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Seznanjeni smo, da mora naročnik Državni revizijski komisiji predlagati uvedbo postopka o prekršku, če zahtevanih dokazil ne bomo predložili.

Izjavljamo, da bomo poleg svojega računa oziroma situacije naročniku obvezno priložili potrjene račune oziroma situacije svojih podizvajalcev.

Kraj in datum: _____

ponudnik

žig

(ime in priimek pooblaščen
osebe)

(podpis)

**MENIČNA IZJAVA
s pooblastilom za izpolnitev in
unovčenje menice**

Naročniku, Občini Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, kot zavarovanje za resnost naše ponudbe za pridobitev javnega naročila

DOBAVA DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM ZAGORJE OB SAVI

izročamo eno (1) podpisano lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice ter se odrekamo vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici ter se zavezujemo menico plačati v spodaj navedenih primerih.

Naročnika, Občino Zagorje ob Savi, ki jo zastopa župan g. Matjaž Švagan, nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo, da izpolni priloženo bianko menico z zneskom v višini 3.000,00 EUR in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

1. če kot ponudnik umaknemo ali spremenimo ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
2. če kot ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolnimo ali zavrnemo sklenitev pogodbe v skladu z določbami razpisne dokumentacije,
 - ne predložimo ali zavrnemo predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami razpisne dokumentacije.

Tako dajemo nalog za plačilo oz. Občino Zagorje ob Savi pooblaščamo, da menico domicilira pri katerikoli od spodaj navedenih ustanov, ki vodi naš transakcijski račun :

/navesti vse banke, kjer ima ponudnik odprt račun/

št.računa: _____ pri banki: _____,

št.računa: _____ pri banki: _____,

št.računa: _____ pri banki: _____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščamo banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Menico se lahko unovči najkasneje 60 dni po roku za oddajo ponudb, to je od _____ do vključno:

_____ (datum)

Kraj: _____

Datum: _____

Izdajatelj menice: _____

_____ (ponudnik)

_____ (ime in priimek zakonitega zastopnika)

_____ (funkcija)

_____ (podpis)

Priloga:

- bianko menica

- ftc. menice in menične izjave

NAZIV BANKE/ZAVAROVALNICE: _____
SEDEŽ BANKE/ZAVAROVALNICE: _____
KRAJ IN DATUM: _____

PONUĐNIK: _____

IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Na podlagi vloge ponudnika (v nadaljevanju: naročnik garancije), s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis za izbiro izvajalca za izvedbo javnega naročila:

DOBAVA DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM ZAGORJE OB SAVI

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije v naši banki/zavarovalnici brez zadržkov dobil brezpogojno in nepreklicno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v skupni višini 10 % končne obračunske vrednosti z DDV in z veljavnostjo **5 (pet)** let šteto od datuma uspešno opravljene primopredaje s strani naročnika ter bo garancijo v navedeni višini predložil naročniku ob uspešno opravljeni primopredaji s strani naročnika. Izdana garancija bo vsebovala vse bistvene elemente iz vzorca, ki je priloga te izjave.

BANKA/ZAVAROVALNICA:
(žig in podpis)

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke/zavarovalnice garant):

Kraj in datum:

Upravičenec: **OBČINA ZAGORJE OB SAVI, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi (v nadaljevanju: naročnik)**

Garancija št.:

V skladu s pogodbo št. _____, z dne _____, sklenjeno med naročnikom Občino Zagorje ob Savi in ponudnikom _____ za naročilo **DOBAVA DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM ZAGORJE OB SAVI**

v pogodbeni vrednosti _____ € z DDV, je pogodbeni izvajalec del dolžan ob uspešno opravljeni primopredaji s strani naročnika/upravičenca iz te garancije, v garancijskem roku zagotoviti odpravo napak ter servisirati opremo in brezplačno dobavljati nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega poziva in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca izplačali znesek 10 % od končne obračunske vrednosti z DDV oziroma _____ €, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki/zavarovalnici in mora vsebovati:

-originalno pismo naročnika/upravičenca iz te garancije za unovčenje garancije v skladu z zgoraj navedenim.

Ta garancija velja **5 (pet) let**, šteto od datuma uspešno opravljene primopredaje s strani naročnika, to je od dne _____ do dne _____.

Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatsko ugasne, ne glede na to ali je bila garancija vrnjena, lahko pa se rok veljavnosti garancije podaljša v primerih, ki jih določa pogodba.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčen znesek.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko/zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Banka/zavarovalnica
(žig in podpis)

POJASNILO: Ponudnik je dolžan ponudbi priložiti izjavo banke/zavarovalnice (OBR-17), v kateri bo razvidno, da bo banka/zavarovalnica nepreklicno izdala ponudniku v kolikor bo izbran, brezpogojno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku. Samo garancijo mora izbrani ponudnik, s katerim bo podpisana pogodba, predložiti naročniku ob uspešno opravljeni primopredaji s strani naročnika. Brez predložene garancije se šteje, da primopredaja ni opravljena.

Predložena garancija bo morala vsebovati vse bistvene elemente iz tega obrazca-vzorca, sicer jo bo naročnik štel kot neustrezno. **Tega obrazca ponudnik oziroma banka/zavarovalnica torej še ne izpolnjuje.**

OBR-17
VZOREC POGODBE (parafirati in žigosati)

1. OBČINA ZAGORJE OB SAVI, Cesta. 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, ki jo zastopa župan Matjaž ŠVAGAN (v nadaljnjem besedilu: NAROČNIK)
matična številka:5883890000
davčna številka:25643444
transakcijski račun:01342-0100018358 pri UJP Ljubljana

in

2.....

(v nadaljnjem besedilu: IZVAJALEC)

matična številka:
davčna številka:
transakcijski račun:

dogovorita in skleneta naslednjo

POGODBO O
DOBAVI DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM ZAGORJE OB SAVI

1. člen

Predmet pogodbe je izvedba javnega naročila: **DOBAVA DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM ZAGORJE OB SAVI**

Predmet te pogodbe je tudi:

- obveznost izvajalca, da z lastnim orodjem, napravami in osebjem izvede vgradnjo oziroma montažo predmeta te pogodbe v obstoječo opremo, priključitev, zagon ter preizkus doseganja tehnično-tehnoloških parametrov in funkcionalnega delovanja, vključno z namestitvijo in morebitnimi potrebnimi drobnimi dopolnili z obstoječo opremo oziroma priključki, kar je z novo opremo, dobavljeno po tej pogodbi smiselno povezano, kar se ugotovi z zapisniško primopredajo;
- obveznost izvajalca, da bo izvedel šolanje/usposabljanje osebja za uporabo transportnega ekg monitor defibrilatorja.

Osnova je ponudba izvajalca, št. z dne, ki je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik v skladu z določili Zakona o javnem naročanju na javnem razpisu za javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti, objavljenim na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____. Postopek JN je vodil naročnik.

Poleg opisa/popisa del so sestavni deli pogodbe tudi:

- kompletna razpisna dokumentacija,
- tehnične specifikacije,
- ponudbena dokumentacija ponudnika.

Navedeni vrstni red v primeru kolizije predstavlja hkrati hierarhijo tolmačenja dokumentacije. Vse te sestavine naročnik in izvajalec štejeta za bistveno sestavino te pogodbe.

2. člen

Upošteva se, da je izvajalec pred pošiljanjem ponudbe na javno naročilo obiskal in natančno pregledal obstoječo opremo. Da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni, da je v celoti proučil dokumentacijo o oddaji javnega naročila, da razpolaga z vsemi potrebnimi podatki, ki vplivajo na dobavo in montažo ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo. Če izvajalec ne ugotovi vseh podatkov, ki vplivajo na izvedbo javnega naročila, ga to ne razreši odgovornosti in tveganja za izvedbo javnega naročila po pogodbenih enotnih cenah, ki so fiksne do dokončanja pogodbenih del.

Izvajalec na podlagi prejšnjega odstavka jamči, da je ponudbeno ceno sestavil tako, da je predvidel vse okoliščine, ki bi se lahko pojavile ob obnovi in da se cena po tej pogodbi ne more spremeniti, razen v primeru, če so se pojavile okoliščine, ki jih ni bilo mogoče predvideti ob skrbnem pregledu obstoječe opreme in tehničnih specifikacij v skladu s to pogodbo, kar mora izvajalec dokazati z ustrežno dokumentacijo, materialnimi dokazi in poročilom.

3. člen

Izvajalec bo naročniku v celoti dobavil in montiral v 2. členu te pogodbe opredeljen predmet pogodbe skladno z določili te pogodbe, **najkasneje v roku 30 dni od podpisa pogodbe.**

Pogodbeni rok je bistvena sestavina te pogodbe.

Če izvajalec zamuja z dobavo in montažo, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka.

Pogodbeni rok se lahko spremeni le v primeru izrednih dogodkov, ki vplivajo na dobavo in montažo in ki jih ni bilo mogoče predvideti ob določitvi obsega del, oziroma jih ni povzročil izvajalec.

Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi.

Izvajalec mora dobavo in montažo organizirati tako, da zaradi njih ne bodo ogroženi varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, promet, sosednji objekti ali okolje. Izvajalec je odgovoren za vsakršno škodo, ki bi nastala naročniku ali tretjim osebam iz njegovih dejanj ali iz naslova opustitve teh dejanj.

4. člen

Za začetek dobave in montaže po tej pogodbi se šteje naslednji dan po podpisu te pogodbe.

Za dokončanje dobave in montaže po tej pogodbi se šteje dan, ko izvajalec poda obvestilo, da so dela končana, naročnik to obvestilo potrdi vendar najkasneje v roku 30 dni od podpisa pogodbe.

5. člen

Če izvajalec odlašaja z začetkom izvedbe in prihaja v zamudo, lahko naročnik zahteva povrnitev škode, ki mu je nastala ter določi izvajalcu rok za izpolnitev pogodbe, pri čemer mu sporoči, da bo v primeru zamude roka odpovedal pogodbo in hkrati uveljavljati tudi pogodbeno kazen, določeno v nadaljevanju te pogodbe.

6. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da pogodbeno ceno za predmet te pogodbe, kot je določen v 1. in 2. odstavku 1. člena te pogodbe predviden s ponudbenim predračunom znaša

_____ EUR

/z besedo: _____ EUR /

in vsebuje ___ % davek na dodano vrednost.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do dokončanja vseh pogodbenih obveznosti. Izvajalec se izrecno odpoveduje pravici do povečanja cen po 659. členu OZ.

Predmetna pogodbeni cena vsebuje vse potrebne elemente za izvedbo dobave in montaže defibrilatorje, ki so zlasti:

- dobava in dostava defibrilatorja,
- vgradnja in namestitvev ter prilagoditve obstoječo opremo,
- testiranje nameščene opreme (tiste, za katero je to predvideno s tehničnimi zahtevami),
- sodelovanje v postopku primopredaje defibrilatorja naročniku,
- zagotovitev in predajo vse tehnične, atestne in testne dokumentacije, navodil za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku ter vse druge dokumente, določene v tej pogodbi oziroma razpisni dokumentaciji,

V pogodbeni ceni so zajeti tudi drugi stroški, ki prej niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe.

V kolikor naročnik pisno zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena (poznejša dela), skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi, s katerim natančno opredelita poznejša dela po vrsti in količini ob upoštevanju cen iz osnovne ponudbe izvajalca.

7. člen

/Besedilo člena je variantno glede na sprejeto ponudbo. Ob sklenitvi pogodbe se glede na ponudbo izvajalca izbere ustrezna varianta/

1. Varianta tega člena:

Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev.

V primeru, da se bo šele po sklenitvi te pogodbe o izvedbi javnega naročila izkazala potreba po angažiranju podizvajalca, se izvajalec zavezuje z njim skleniti pogodbo. Podizvajalec mora posredovati naročniku kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem v 5 dneh po sklenitvi takšne pogodbe.

Izvajalec pa se zavezuje naročniku v 5 dneh od prejema naročnikovega poziva predložiti:

- IZJAVO, da ima poravnane vse obveznosti do angažiranega podizvajalca;
- POOBLASTILO za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno podizvajalcu;
- SOGLASJE podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Smiselno enako velja, če se podizvajalec zamenja s tem, da izvajalec poleg zgoraj navedenega naročniku predloži še svojo IZJAVO, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil ta zamenjan.

Izvajalec je seznanjen, da mora naročnik Državni revizijski komisiji predlagati uvedbo postopka o prekršku, če navedenih obveznosti ne bo izpolnil.

Poleg svojega računa oziroma situacije mora izvajalec v primeru, če bo pri izvajanju naročila po sklenitvi te pogodbe angažiral ali zamenjal podizvajalca, obvezno priložiti potrjene račune oziroma situacije svojih podizvajalcev.

2. Varianta tega člena:

Z izvajalcem bodo pri izvedbi tega javnega naročila sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalci: (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)	Obseg in vrsta del:	Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Poleg svojega računa oziroma situacije mora izvajalec naročniku obvezno priložiti potrjene račune oziroma situacije svojih podizvajalcev.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje zgoraj navedene podizvajalce in izjavlja, da zgoraj navedeni podizvajalci soglašajo, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do izvajalca iz te pogodbe, kar je razvidno iz ponudbene dokumentacije, ki je sestavni del te pogodbe.

Če se bo po sklenitvi te pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenjal podizvajalec oziroma bo izvajalec angažiral novega podizvajalca, se izvajalec zavezuje z njim skleniti pogodbo. Novi podizvajalec mora posredovati naročniku kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem v 5 dneh po sklenitvi takšne pogodbe.

Izvajalec pa se zavezuje naročniku v 5-ih dneh od prejema naročnikovega poziva predložiti:

- svojo IZJAVO, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil ta zamenjan;
- svojo IZJAVO, da ima poravnane vse nesporne obveznosti do novega podizvajalca;
- POOBLASTILO za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu;
- SOGLASJE novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Izvajalec je seznanjen, da mora naročnik Državni revizijski komisiji predlagati uvedbo postopka o prekršku, če navedenih obveznosti ne bo izpolnil.

Poleg svojega računa oziroma situacije mora izvajalec naročniku obvezno priložiti potrjene račune oziroma situacije svojih podizvajalcev.

8. člen

V kolikor se bo naročnik odločil, da se posameznega dela projekta, ki predstavljajo funkcionalno celoto ne realizira, se za izločen del ugotovi njegova vrednost po pogodbenem predračunu, kar se odšteje od pogodbene vrednosti, za preostali del pa veljajo vsa ostala določila iz tega člena in pogodbe kot celote.

9. člen

Naročnik bo plačal izvajalcu na osnovi računa, potrjenega s strani nadzornega organa. Pogoja za izstavitve računa sta uspešno izvedena primopredaja opreme in zaključeno šolanje/usposabljanje osebja za uporabo dobavljenega defibrilatorja.

Plačilni rok je 30. dan, rok prične teči naslednji dan po naročnikovem prejemu računa, potrjenega s strani nadzornega organa.

Sredstva se zagotavljajo v proračunu občine, proračunska postavka PP 610 – ZD Zagorje – investicijska vlaganja.

Naročnik bo potrjeni znesek poravnal na TRR izvajalca številka _____, odprt pri banki _____.

10. člen

Nadzorni organ potrdi prejeti račun v roku 5 dni od dneva prejema in ga pošlje naročniku v izplačilo. V kolikor ima pripombe na prejeti račun, je dolžan v navedenem roku potrditi nesporni del računa, o spornem delu pa sprejeti končno odločitev v nadaljnjih 15 dneh.

V kolikor računa v določenem roku nadzorni organ ne potrdi, sme izvajalec zahtevati plačilo tistega dela nepotrjenega računa, glede katerega naročniku nesporno dokaže, da so bile obračunane količine del dejansko izvršene. Za plačilo nepotrjenega računa veljajo enaki roki kot veljajo za potrjen račun.

11. člen

Naročnik sme odstopiti od te pogodbe oziroma jo razdreti:

- če izvajalec po svoji krivdi z dobavo in montažo zamuja za več kot 10 koledarskih dni,
- če ga nadzorni organ že tekom izvajanja del opozori, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke,
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela podizvajalcem oziroma krši določila te pogodbe glede podizvajalcev,
- če se nad izvajalcem uvede postopek stečaja ali prisilne poravnave ali pride izvajalec v takšno finančno stanje, da bi bilo onemogočeno nadaljevanje pogodbenih del,
- v drugih primerih kršenja te pogodbe, določil razpisne in ponudbene dokumentacije.

Obvestilo o razdrtju, odpovedi pogodbe se obvezno poda v pisni obliki.

Izvajalec sme razdreti to pogodbo le v primeru, če mu naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za izvedbo del ali če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati.

12. člen

Po prenehanju pogodbe lahko naročnik nedokončana dela prepusti v izvršitev tretjemu, vendar mu ob tem ostanejo napram izvajalcu odškodninski zahtevki.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank razdira to pogodbo, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred poškodovanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za razdrtje pogodbe. Izvajalec je dolžan v vseh primerih razdrtja pogodbe v roku 15 dni po razdrtju pogodbe na svoje stroške umakniti svoje delavce, opremo in delovna sredstva ter očistiti obstoječo opremo.

13. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela opredeljena v 1. členu te pogodbe izvedel skladno s tehničnimi predpisi, veljavnimi normativi in standardi ter določili te pogodbe.

Obveznosti izvajalca so, poleg drugih navedenih v tej pogodbi, tudi:

- upoštevati zahteve in navodila naročnika in njegovih pooblaščenih predstavnikov,
- storiti vse, da bi bili po tej pogodbi roki izpolnjeni,
- zagotoviti strokovno usposobljene delavce za vodenje, koordiniranje in izvajanje pogodbenih del,
- redno se udeleževati sestankov, ki jih sklicuje naročnik in nadzorni organ,
- na svoje stroške odstraniti vse odpadke, nastale pri dobavi in montaži opreme,
- za vsak odmik od popisa del pisno seznaniti naročnika in pridobiti njegovo pisno soglasje,
- uporabiti takšno tehnologijo montaže opreme, da z njo ne bo povzročil škode na obstoječi opremi ali da posledica uporabe ne bo večja količina izvedenih del. Vsi stroški, ki izvirajo iz tega naslova, bremenijo izključno izvajalca.
- izvesti testiranje nameščene opreme (tiste, za katero je to predvideno s tehničnimi zahtevami),
- zagotoviti in predati vso tehnično, atestno in testno dokumentacijo, garancijske liste proizvajalcev opreme, navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, tehnične in varnostne liste opreme, druge prej neimenovane dokumente, določene v tej pogodbi in razpisni dokumentaciji ter morebitne druge dokumente, potrebne za funkcioniranje predmeta pogodbe.

Izvajalec je naročniku odgovoren za vso morebitno povzročeno škodo, ki pri izvajanju obveznosti iz te pogodbe nastane po njegovi krivdi.

14. člen

Če izvajalec prevzetih pogodbenih del po svoji krivdi ne dokonča v pogodbeno določenem roku, je dolžan za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen. Pogodbenika sta sporazumna, da pogodbeni kazen do prvih 10 dni zamude znaša 0,5% pogodbene vrednosti dnevno, če pa je zamuda več kot desetdnevna, pa pogodbeni kazen znaša 1 % pogodbene vrednosti za vsak nadaljnji dan zamude, vendar skupna pogodbeni kazen ne sme presegati 10% pogodbene vrednosti.

Če se pri primopredaji pogodbenih del ugotovijo pomanjkljivosti ali takšne napake, ki bistveno vplivajo oz. ovirajo uporabo predmeta pogodbe in katerih odprava traja več kot 2 delovna dneva, se šteje, da je izvajalec z rokom dokončanja pogodbenih del v zamudi tudi za vse in za toliko dni, kolikor traja odprava pomanjkljivosti in napak.

Naročnik mora pravico pogodbene kazni uveljavljati najkasneje pri končnem obračunu del in sme račun zmanjšati za pogodbeno kazen.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni oziroma bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

15. člen

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti vso dokumentacijo in sicer ateste, certifikate, garancijske liste za brezhibno delovanje predmeta pogodbe, navodila za uporabo ter vzdrževanje vgrajenih naprav in opreme, tehnične in varnostne liste opreme, izjave o skladnosti, ter druge listine določeno z razpisno dokumentacijo, kar vse je vključeno v pogodbeno ceno. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku in jih mora izvajalec izročiti naročniku najkasneje ob primopredaji defibrilatorja.

16. člen

Garancijski roki znašajo:

- garancijski rok na aparat: 5 let od uspešne primopredaje,
- garancijski rok za baterijo: 4 leta od uspešne primopredaje.

Izvajalec garantira, da je oprema, ki je dobavljena in montirana po tej pogodbi, nova in nerabljena, da je brezhibna in nima niti stvarnih niti pravnih napak, da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki jih je zahteval naročnik in da bo naročniku predložil vsa navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v slovenskem jeziku.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Dobavitelj je dolžan naročniku izročiti za zamenjano opremo in izdelke garancijske liste njihovih proizvajalcev.

17. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavijo napake ali pomanjkljivosti, ki so nastale po krivdi izvajalca zaradi slabe izvedbe del oziroma neprimerne montaže opreme, jih mora izvajalec odpraviti na lastne stroške in v nadaljevanju dogovorjenih v rokih, če naročnik ne določi drugače.

Če izvajalec teh popravil ne izvede v dogovorjenih rokih, sme naročnik ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca iz te pogodbe po načelih dobrega gospodarja.

V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo pokrtil, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

Pred iztekom garancijske dobe za izvedena dela, bosta pooblaščen predstavniki naročnika in izvajalec opravila pregled opreme in izvedenih del, s katerim se bodo zapisniško ugotovile morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del. Po odpravi teh napak bosta pogodbeni stranki opravili zapisniški prevzem del.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati opremo pred škodo oziroma uničenjem do celotne pogodbene vrednosti za ves čas do dneva izročitve naročniku. Ob nastanku zavarovalnega primera izvajalec na svoje stroške obnovi ali zamenja, kar je poškodovano in vzpostavi prejšnje stanje ter od zavarovalnice izterja ustrezno odškodnino. Izvajalec zavaruje tudi civilno odgovornost za izgubo in škodo, povzročeno tretjim osebam.

18. člen

Izvajalec se obvezuje v garancijskem obdobju iz 17. člena te pogodbe brezplačno, na svoje stroške, izvajati vsa redna vzdrževalna dela in dela po specifikaciji proizvajalca opreme ter zagotoviti odpravo napak in pomanjkljivosti, ki so potrebna za brezhibno delovanje opreme.

Izvajalec mora ob naročnikovi prijavi napake odpraviti nepravilnosti, napake in druge težave v zvezi z delovanjem opreme.

Izvajalec mora v času garancijske dobe:

- zagotavljati servisiranje opreme praviloma na lokaciji objekta in servisno pripravljenost ter dobavo rezervnih delov za opremo, skladno z garancijsko izjavo proizvajalca,
- v roku 12 ur od prejema obvestila o napaki (odzivni čas je čas od prijave napake do prihoda izvajalca oziroma serviserja na lokacijo objekta) popraviti aparat oz. če to ne bo mogoče, zagotoviti ustrezen nadomestni aparat do odprave napake,
- enkrat letno preveriti stanje aparata in baterije.

Izvajalec je za namen obveščanja o napakah dosegljiv na:

Tel. št. _____
Gsm.št.: _____
e-mail : _____
faks št.: _____
Odgovorna oseba: _____

Šteje se, da je izvajalec prejel obvestilo o napaki oziroma okvari, ko je naročnik z njim opravil telefonski klic ali je bilo s strani naročnika poslano elektronsko sporočilo oziroma faks.

Za delno zavarovanje svoje garancijske obveznosti mora izvajalec ob uspešno opravljeni primopredaji s strani naročnika, izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo /garancijo zavarovalnice unovčljivo na prvi poziv za odpravo napak v garancijskem roku – roku zahtevane veljavnosti bančne garancije/garancije zavarovalnice in sicer v višini 10 % od končne obračunske vrednosti (z DDV).

Rok trajanja bančne garancije/garancije zavarovalnice je 5 (pet) let šteto od datuma uspešno opravljene primopredaje s strani naročnika.

V primeru, da se v času trajanja bančne garancije/garancije zavarovalnice odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred njenim iztekom veljavnosti, je izvajalec dolžan sorazmerno podaljšati veljavnost bančne garancije/garancije zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku.

Brez predložene bančne garancije/garancije zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da dokončen prevzem s strani naročnika ni opravljen.

19. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so dela po pogodbi končana. Kvalitetni in količinski pregled izvršenih del opravi nadzorni organ v 8 dneh po obvestilu izvajalca o dokončanju del.

O dokončanju del in prevzemu del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim predpisom in pravilom stroke,
- datume začetka in končanja del in datume prevzema del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del,
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti,
- dneve prekoračitve pogodbenega roka in uveljavljanje pogodbene kazni in škode,
- morebitna odprta, sporna vprašanja tehnične narave,
- ugotovitev o sprejemu atestov, certifikatov, garancijskih listov in vse druge zahtevane dokumentacije iz te pogodbe in razpisne dokumentacije.

Brez predložene bančne garancije/garancije zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da dokončen prevzem izvršenih del s strani naročnika ni opravljen.

Če pogodbeni stranki ob prevzemu s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik po načelu dobrega gospodarja, napake odpraviti na izvajalčev račun. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil bančno garancijo/garancijo zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

20. člen

Predstavniki naročnika za izvedbo del po tej pogodbi je g. RUDI MEDVED.

Za svoj nadzorni organ določa naročnik: ga. BLANKA ŠMIT.

Predstavniki naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

Nadzorni organ kot naročnikov predstavnik nadzoruje izvajanje pogodbenih del in opravlja strokovni nadzor nad kvaliteto izvedenih del.

Nadzorni organ mora pravočasno obvestiti naročnika o vseh pomanjkljivostih, ki jih ugotovi med izvajanjem del. Če se med izvajanjem del zamenja nadzorni organ, naročnik o zamenjavi pisno obvesti izvajalca.

21. člen

Izvajalec določa za svojega predstavnika: _____.

Predstavniki izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

22. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Protikorupcijska klavzula

Ta pogodba je nična, če je kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Izvajalec se zavezuje najkasneje ob podpisu te pogodbe in na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 45/2010, 26/2011, 43/2011) naročniku izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime, priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Če izvajalec predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

23. člen

Če pride do statusne spremembe stranke te pogodbe, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z realizacijo te pogodbe, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, sicer pa pred pristojnim sodiščem.

Za vse kar ni določeno v tej pogodbi se uporabljajo določila obligacijskega zakonika

24. člen

Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme dva izvoda.

Številka:
Datum:

Številka: 430-21/2014-2
Datum:

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
OBČINA ZAGORJE OB SAVI
Župan
Matjaž ŠVAGAN

(izbrani ponudnik-izvajalec)

Na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 45/2010, 26/2011, 43/2011) in na zahtevo naročnika Občina Zagorje ob Savi v zadevi sklenitve pogodbe za izvedbo javnega naročila **DOBAVA DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM ZAGORJE OB SAVI**

dajemo naslednjo

IZJAVO

oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom

1. Lastniška struktura družbe _____ je sledeča:

-
-
-

(navedejo se pravne in fizične osebe ter delež lastništva – pri fizičnih osebah se navede ime, priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

2. Tihi družbeniki in njihova udeležba:

-
-

3. Gospodarski subjekti-povezane družbe:

-
-
-

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so gornji podatki resnični in točni. Seznanjeni smo, da ima lažna izjava oziroma dajanje neresničnih podatkov o gornjih dejstvih za posledico ničnost pogodbe.

V _____, dne _____

Ponudnik/izvajalec:

ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oz. ovitek !

Pošiljatelj: Naziv: Naslov:	Prispetje ponudbe (izpolni prejemnik) : Datum: _____ Ura: _____ Zap.št.: _____ Podpis: _____ žig
Javno naročilo: DOBAVA DEFIBRILATORJA ZA ZDRAVSTVENI DOM ZAGORJE OB SAVI Številka: 430-21/2014-2	Prejemnik : OBČINA ZAGORJE OB SAVI Cesta 9. avgusta 5 1410 Zagorje ob Savi (vložišče)
NE ODPIRAJ pred potekom roka za oddajo ponudb- PONUDBA !	

Opomba:

- Spremembo ali umik ponudbe se naročniku izroči na enak način kot ponudbo s tem, da se na etiki v spodnjo vrstico napiše:
»NE ODPIRAJ – SPREMEMBA (UMIK) PONUDBE !«.